LBZ Echem	Anmeldung	Version: 13(16)
✍ FB 135	*Rückantwort*	Datum: 10.08.16 Freigabe: Wojahn

Landwirtschaftskammer Niedersachsen
Landwirtschaftliches Bildungszentrum
(LBZ) Echem
Zur Bleeke 6
21379 Echem

Bildungsschecks und Qualifizierungsmaßnahmen sind bei Anmeldung einzureichen!

Telefax: 0 41 39/ 69 81 00

Hiermit bestätige ich nach Anerkennung der Allgemeine Bedingungen „Weiterbildung Landwirtschaft und Gartenbau“ der LWK verbindlich meine Anmeldung zum

Lehrgang _____

vom _____ bis _____

Bitte beachten Sie: Am LBZ Echem stehen Ihnen in unseren Gästehäusern EZ und DZ zur Verfügung, die wir nach Eingang der Anmeldungen verbindlich für Sie reservieren. Falls wir ausgebucht sind, senden wir Ihnen umgehend eine Liste mit Gästezimmern in unmittelbarer Umgebung zur Selbstbuchung zu.

Stornierungen müssen schriftlich erfolgen. Bei Abmeldungen innerhalb der letzten 14 Tage vor Lehrgangsbeginn werden 55 % der Lehrgangsgebühren erhoben.

Vorname Name			
PLZ Wohnort			
Straße			
Telefon/ Telefax			
Email:			
geboren am		in	
	Allergien ☐	**Vegetarier** ☐	**Veganer** ☐
****Übernachtung erwünscht**	Einzelzimmer 33,00 € ☐	Doppelzimmer 28,00 € ☐	Keine Übernachtung ☐

****bei Übernachtungswunsch zuzüglich Abendessen+Frühstück 10,50 €**

Rechnungsanschrift falls oben abweichend:	
	Unterschrift Rechnungsempfänger (wenn abweichend von Rechnungsanschrift)

_____ Ort, Datum

_____ Unterschrift

Allgemeine Bedingungen „Weiterbildung Landwirtschaft und Gartenbau“
der Landwirtschaftskammer Niedersachsen (im folgenden LWK)

Anmeldung
Die verbindliche Anmeldung zu den einzelnen Angeboten der beruflichen Weiterbildung (Seminare, Veranstaltungen, Lehrgänge) erfolgt mündlich, schriftlich oder online. Die Anmeldung schließt die Anerkennung dieser Bedingungen ein. Mündlich getroffene Absprachen müssen schriftlich bestätigt sein. Bitte senden Sie uns das Anmeldeformular vollständig ausgefüllt per Fax, Post oder online zu.

Sollten nach Erreichen der Höchstteilnehmerzahl weitere Anmeldungen eingehen, wird eine unverbindliche Warteliste geführt.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Ihre Anmeldung und die Berücksichtigung für den Lehrgang oder nur für die Warteliste werden Ihnen schriftlich bestätigt bzw. mitgeteilt.

Wenn Sie eine Anmeldung stornieren möchten, teilen Sie dies bitte schriftlich (auch per E-Mail) mit. Eine kostenfreie Stornierung ist nur bis zum Anmeldeschluss möglich. Bei Stornierung nach Anmeldeschluss werden 100 % der Veranstaltungskosten in Rechnung gestellt. Ebenso bei Nichtteilnahme ohne Abmeldung sowie bei Rücktritt während der Veranstaltung. Die Stellung einer Ersatzperson ist nach Rücksprache kostenfrei möglich.

Die LWK kann bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl oder aus anderen dringenden Gründen die Veranstaltung absagen. In diesem Fall wird Ihre Teilnahme kostenfrei storniert und ein alternatives Angebot unterbreitet. Eventuell bereits gezahlte Gebühren werden vollständig zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche können daraus nicht abgeleitet werden und daher auch nicht geltend gemacht werden.

Die LWK behält sich vor, inhaltliche, organisatorische und personelle Änderungen an der Veranstaltung vorzunehmen.

Haftung
Die Haftung ist begrenzt auf den vertragstypischen und vorhersehbaren Schaden, maximal jedoch bis zur Höhe der Teilnahmegebühr. Eine Haftung für mittelbare und unvorhersehbare Schäden ist im Falle einfacher Fahrlässigkeit, außer im Falle der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, ausgeschlossen. Im Übrigen haftet die LWK bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. Eine weitergehende Haftung ist ausgeschlossen. Soweit die Haftung ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die persönliche Haftung der Mitarbeiter der LWK oder der Referenten bzw. Referentinnen. Für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit haftet die LWK unbeschränkt.

Für Folgeschäden, die auf möglichen fehlerhaften/unvollständigen Inhalten der Vorträge/ Vortragsunterlagen beruhen, übernimmt die LWK keine Haftung.

Urheberrecht
Alle Rechte an den Ihnen überlassenen Weiterbildungsunterlagen, dies gilt auch für Übersetzungen, Vervielfältigungen und Nachdrucke von Weiterbildungsunterlagen oder Teilen davon, verbleiben, auch nach Abschluss der Veranstaltung bei der LWK. Während der Veranstaltung sind Audio- oder visuelle Aufnahmen auch von Teilen der Veranstaltung nicht gestattet.

Nehmen Sie an Weiterbildungsmaßnahmen mit EDV-Bestandteilen teil, wird Ihnen für die Dauer der Veranstaltung ein nicht ausschließliches, nicht übertragbares Nutzungsrecht an der im Schulungsraum zur Verfügung gestellten Hard- und Software eingeräumt. Weder ganz oder teilweise dürfen Sie die Software kopieren oder in sonstiger Weise Dritten zugänglich machen.

Datenschutz
Ihre personenbezogenen Daten werden nur für Zwecke der Maßnahmenabwicklung (z.B. Benachrichtigung über die Teilnahme oder Ausfall einer Veranstaltung, Abwicklung des Zahlungsverkehrs, spätere Information über neue Weiterbildungsangebote, etc.) gespeichert. Die LWK wird die Daten nicht für anderweitige Zwecke verwenden oder sie Dritten zugänglich machen. Im Übrigen bleibt Ihr Widerrufsrecht unberührt.

Zahlung, Rechnung
Die Gebühr wird per Gebührenbescheid erhoben.

Hinweis
Für viele Weiterbildungsmöglichkeiten kann je nach Vorliegen persönlicher Voraussetzungen eine Förderung beantragt werden. Aktuelle Informationen finden Sie u.a. unter www.bildungspraemie.info oder unter www.lwk-niedersachsen.de, Webcode: 01011915.